

Guida per le parti Firma con Dispositivo (*smart card / token / lettore + SIM da inserire nel PC.*)

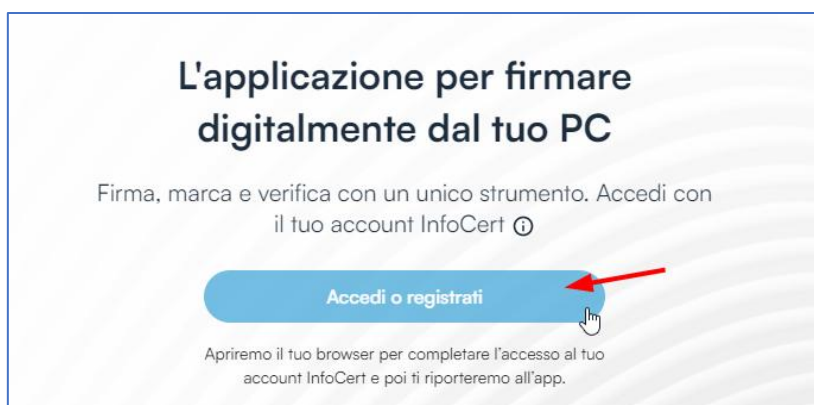
L'unica Firma Remota utilizzabile è quella di Infocert



GoSign Desktop

Prima di iniziare il processo di firma aprite il programma GoSign Desktop.

Nella finestra che si apre cliccate su **Accedi o registrati**.



Si aprirà una finestra nel browser. Se siete già in possesso di un account inserite le credenziali e cliccate su **“Accedi”**:

Accedi

Indirizzo e-mail, PEC o UserID

Password

.....

Tentativi rimasti: 5

Hai dimenticato la password?

Annulla

Accedi

Accedi rapidamente

Scarica l'app **MyInfoCert** e scansiona il codice QR per accedere ai tuoi servizi

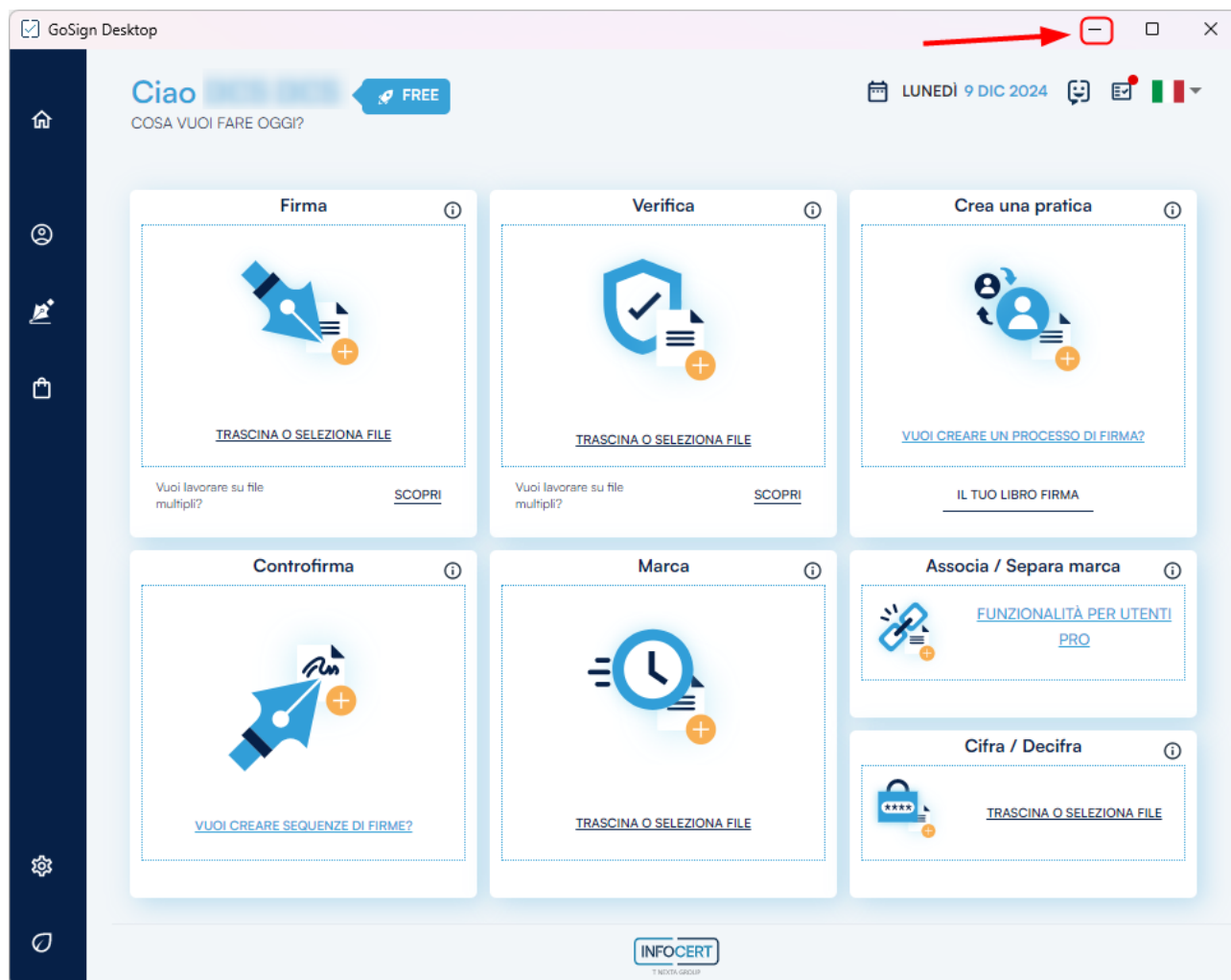


Il codice è valido per **27** secondi

Se non avete un account potete crearne uno gratuito cliccando su “**registrati gratuitamente**” e seguite i vari step fino al completamento della procedura.



Una volta effettuato il login, lasciate aperto il programma riducendolo ad icona tramite l'apposito tasto in alto a destra:

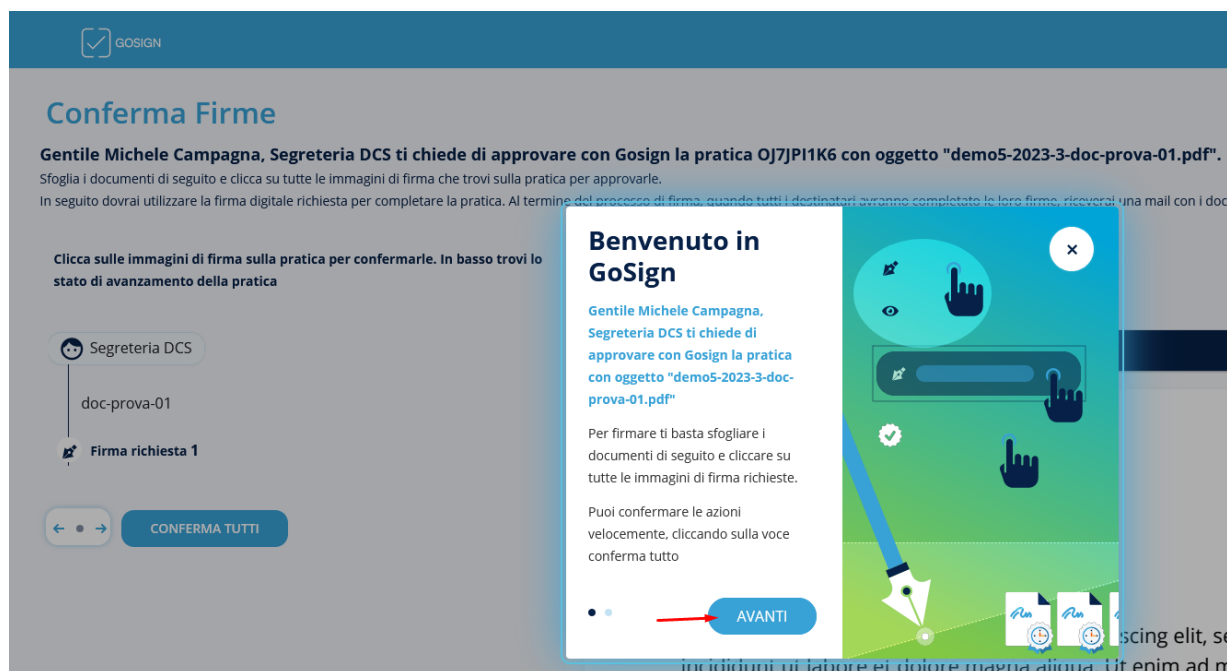


Processo di firma

Aperte l'e-mail ricevuta da *Assistente Infocert Sign* <infocertsign@notify.infocert.it> e cliccate sul tasto **Vai alla firma**: si aprirà la pagina web per l'accesso alla pratica.



Nella finestra che si apre troverete il messaggio di benvenuto di GoSign:

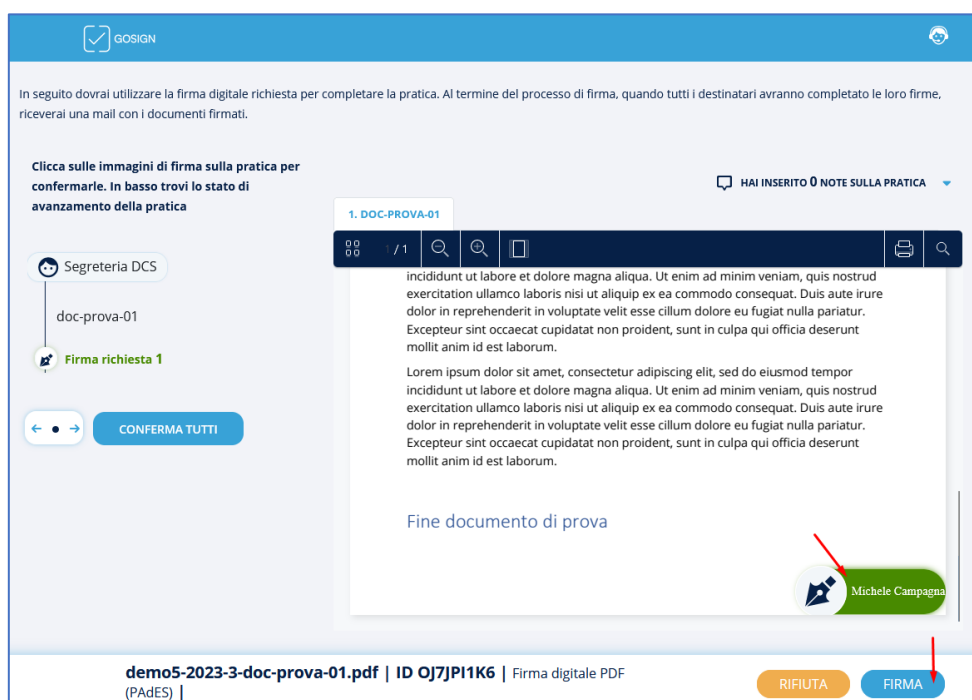


Cliccate su **Avanti** e poi nuovamente **Avanti**.

Nella finestra potete visualizzare l'anteprima del documento da firmare. Al fondo dell'ultima pagina trovate l'icona di un *pennino* con il vostro nome. È di colore blu, cliccateci sopra per farla diventare verde:

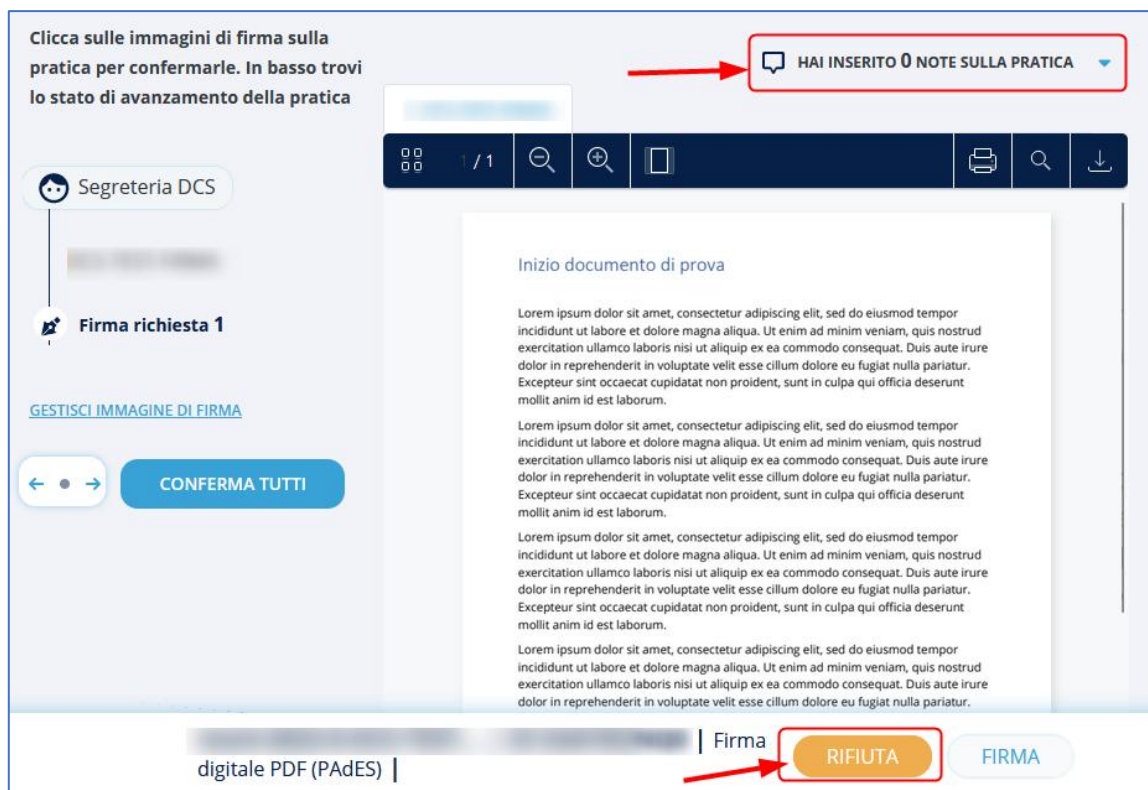


Così facendo abilitate il tasto **FIRMA** a fondo pagina.



IMPORTANTE: Funzionalità da non utilizzare

In questa pagina è possibile inserire delle note sulla pratica oppure rifiutarsi di firmare la pratica inserendo una motivazione:



L'inserimento di **note** sulla pratica così come l'inserimento del **motivo del rifiuto** nel caso in cui un utente clicchi sul tasto **RIFIUTA** (invece di *FIRMA*) sono funzionalità che

Non vanno utilizzate perché non sono volutamente gestite in Concilio.

Si presuppone che essendo in videoconferenza, sia in un caso (note) che nell'altro (rifiuto) la parte comunichi direttamente con il mediatore.

Dopo aver cliccato sul tasto **FIRMA**, vi ritrovate nella schermata successiva nella quale dovete selezionare **Firma con Dispositivo** e cliccate sul tasto **AVANTI** a fondo pagina.

Si ricorda che la selezione “Firma Remota” permette unicamente l'utilizzo della firma remota di Infocert.

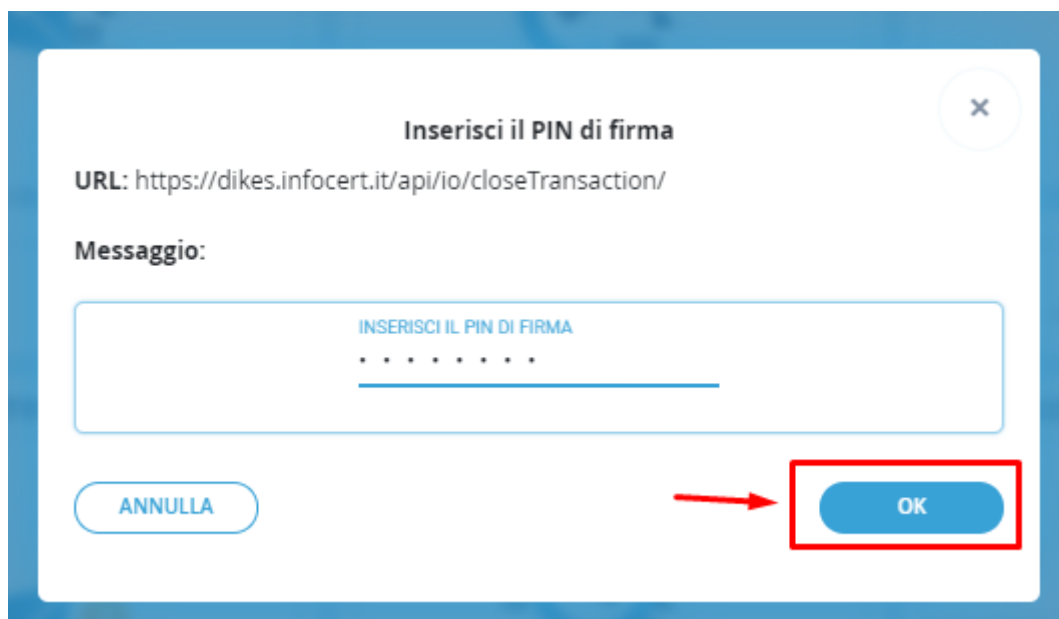
The screenshot shows the 'Conferma Firma' (Confirm Signature) screen in the GoSign application. At the top, there's a blue header with the GoSign logo and a user icon. The main content area has a light blue background. The title 'Conferma Firma' is prominently displayed. Below it, a message addresses 'Gentile Michele Campagna' and asks for confirmation of the operation using a digital signature certificate. It mentions that upon completion, a copy of the signed document will be emailed. A status message indicates that a digital PDF (PADES) signature is required. Three buttons are presented: 'Firma con Dispositivo' (highlighted with a checkmark), 'Firma Remota', and 'Firma con identificazione'. At the bottom, there's a footer with the document ID 'demo5-2023-3-doc-prova-03.pdf | ID TPP7K5S4E' and a blue 'AVANTI' (Next) button.

Si aprirà il software *GoSign Desktop* installato precedentemente.

Nella finestra di *GoSign Desktop* che si apre, verificate che sia selezionato il vostro dispositivo e cliccate su **PROCEDI**.

The screenshot shows the 'Firma Web Richiesta' (Web Signature Request) window within the GoSign Desktop application. The window has a title bar with the GoSign Desktop icon and name. The main area displays information about the signature request, including the URL 'https://dikes.infocert.it/api/io/importSnapshot/' and the number of requests (1). A section titled 'Scegli il dispositivo...' (Choose the device...) shows a dropdown menu with the selected device 'SC/BK di: BIT4ID miniLector-S 0 CAMPAGNA MICHE...'. Below this, there are two links: 'RIFIUTA E DISATTIVA SERVIZIO DI FIRMA WEB' and 'RIFIUTA QUESTA VOLTA'. A red arrow points to a blue 'PROCEDI' (Proceed) button at the bottom right of the window.

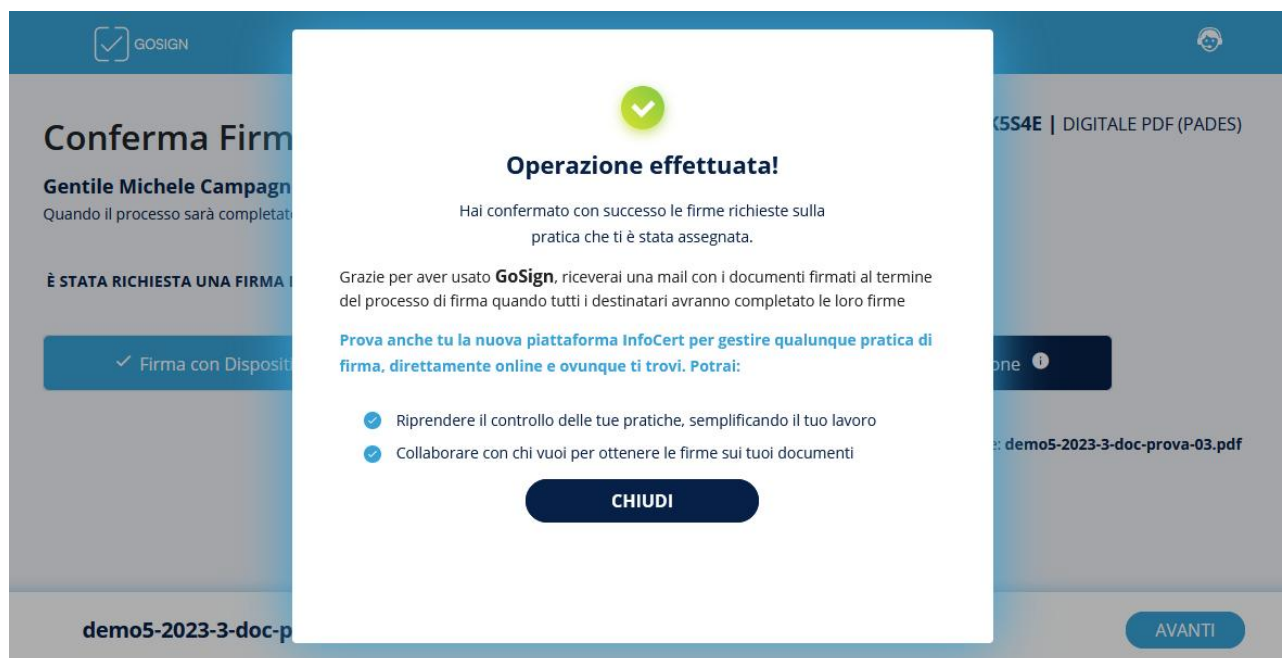
Inserite il PIN e cliccate su **OK**.



A modal dialog box with a blue border and a white background. At the top, it says "Inserisci il PIN di firma". Below that, it shows a URL: "URL: https://dikes.infocert.it/api/io/closeTransaction/". Then, it says "Messaggio:". There is a text input field with the placeholder "INSERISCI IL PIN DI FIRMA" and a series of dots for the PIN. At the bottom, there are two buttons: "ANNULLA" on the left and "OK" on the right. A red arrow points to the "OK" button, which is also highlighted with a red rectangular box.

Chiudete il programma *GoSign Desktop* e tornate sulla pagina web di *Infocert* (che è sempre rimasta aperta).

Se tutto ha funzionato correttamente vedrete il messaggio **Operazione effettuata!**



A screenshot of the GoSign web interface. A central white modal dialog box with a green checkmark icon at the top displays the message "Operazione effettuata!". The text inside the modal says: "Hai confermato con successo le firme richieste sulla pratica che ti è stata assegnata." It then continues: "Grazie per aver usato **GoSign**, riceverai una mail con i documenti firmati al termine del processo di firma quando tutti i destinatari avranno completato le loro firme." Below this, it says: "Prova anche tu la nuova piattaforma InfoCert per gestire qualunque pratica di firma, direttamente online e ovunque ti trovi. Potrai:" followed by two bullet points: "✓ Riprendere il controllo delle tue pratiche, semplificando il tuo lavoro" and "✓ Collaborare con chi vuoi per ottenere le firme sui tuoi documenti". At the bottom of the modal is a dark blue button labeled "CHIUDI". The background shows the GoSign interface with a blue header, a sidebar on the left, and a main content area on the right. The sidebar has a "Conferma Firma" section with the name "Gentile Michele Campagn" and a button "Firma con Dispositivo". The main content area shows a document titled "demo5-2023-3-doc-prova-03.pdf" and a button "AVANTI".

Possibili problematiche

Dopo aver spuntato *Firma con dispositivo clicco AVANTI* e...

compare il messaggio:



Caso 1: potreste aver dimenticato di installare *GoSign Desktop*

Se non avete installato GoSign Desktop accedete al link <https://www.infocert.it/installazione>, scaricate e installate la versione a voi più adatta.

La versione minima necessaria per poter utilizzare il software è riportata sul sito del produttore.

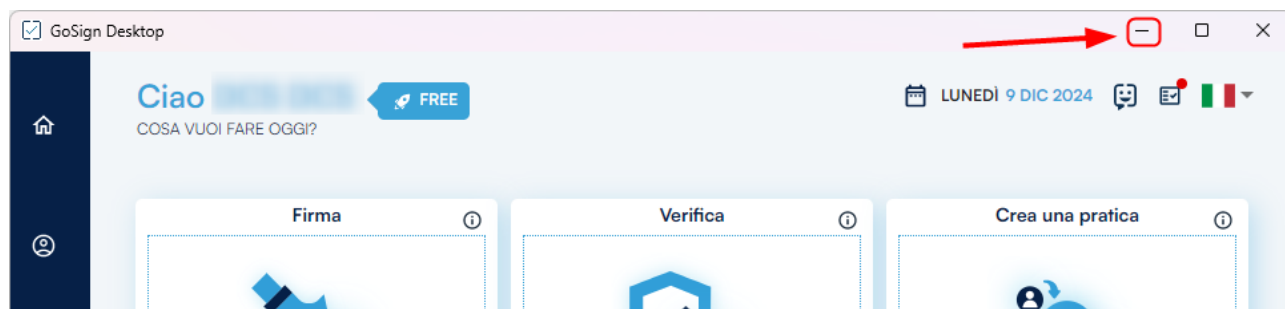
È importante che il computer che si utilizza sia una macchina sulla quale avete già usato la vostra smartcard. In caso contrario dovrete prima installare i driver necessari al funzionamento della vostra chiavetta.

Poi ricominciate il processo di firma dall'inizio.

Caso 2: potreste aver dimenticato di avviare *GoSign Desktop*

Aprire il programma *GoSign Desktop*, cliccate su **Accedi o registrati** effettuate il login o registrate un account gratuito.

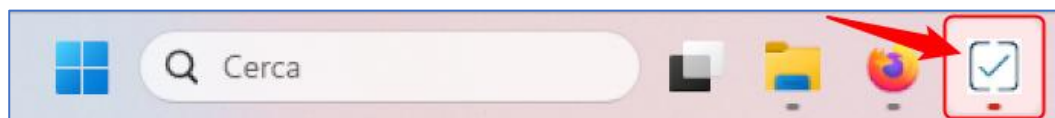
Una volta effettuato il login, lasciate aperto il programma riducendolo ad icona tramite l'apposito tasto in alto a destra



Poi ricominciate il processo di firma dall'inizio.

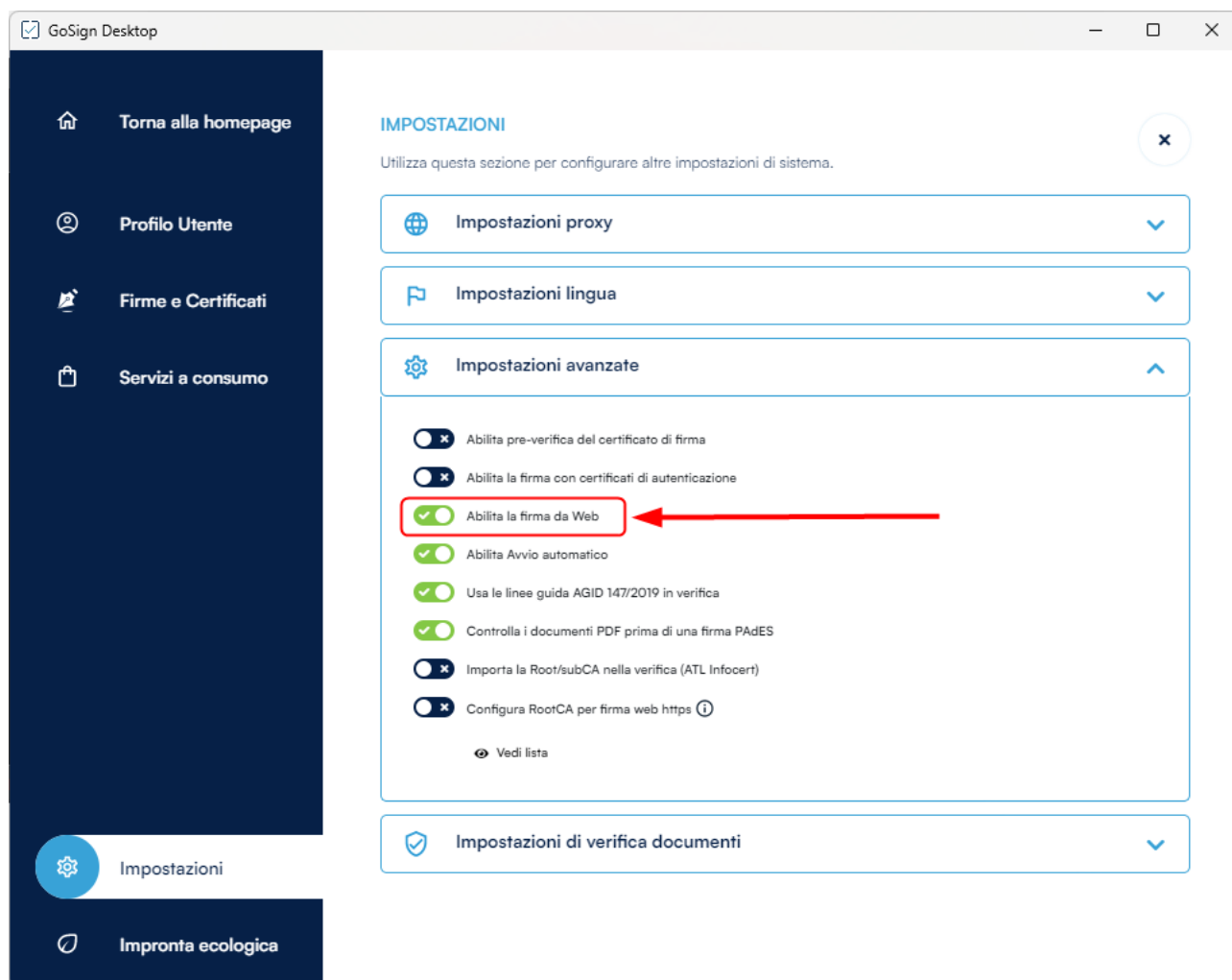
Caso 3: *GoSign Desktop* potrebbe non essere in primo piano

Se non si apre subito *GoSign Desktop* verificate sulla barra in basso se è presente l'icona lampeggiante del programma. Talvolta *GoSign Desktop* si avvia ma non in primo piano; basta dunque cliccare sull'icona per visualizzarlo a schermo e proseguire il processo di firma.



Caso 4: potrebbe non essere abilitata la *firma da Web* in *GoSign Desktop*

Aprire *GoSign Desktop* ed accedete al menu laterale **Impostazioni**, poi andate su **Impostazioni avanzate** e verificate che sia attiva la spunta **Abilita la firma da Web**:



Dopo averla abilitata ricominciate il processo di firma dall'inizio.