

**REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
MESSINA**

AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO AZIENDALE PERMANENTE DI AVVOCATI ESTERNI CUI CONFERIRE EVENTUALI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DELL'A.S.P. DI MESSINA

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Messina, in esecuzione della Deliberazione n. 4945/CS del 1 DIC. 2022

Visti:

- le linee guida ANAC n. 12 del 24 Ottobre 2018;
- il parere del Consiglio di Stato n. 2017 del 3 Agosto 2018;
- la nota prot. n. 77501/Gab del 03.12.2019 redatta dall'Assessorato della Salute della Regione Siciliana, con la quale sono state fornite "Indicazioni generali e criteri in recepimento delle linee guida ANAC n. 12 del 24/10/2018 e del parere del Consiglio di Stato n. 2017 del 3 agosto 2018, in ordine alle modalità di conferimento degli incarichi per la rappresentanza in giudizio delle Aziende del S.S.R., nonché per l'adozione e per l'aggiornamento dei Regolamenti aziendali per la formazione degli elenchi dei professionisti di fiducia";
- la nota n. 27006/GAB del 12/06/2020 l'Assessore per la Salute della Regione Siciliana recante oggetto: Esecuzione della Circolare assessoriale prot. 77501/Gab del 3 Dicembre 2019, in materia di fornite "Indicazioni generali e criteri in recepimento delle linee guida ANAC n. 12 del 24/10/2018 e del parere del Consiglio n. 2017 del 3 agosto 2018, in ordine alle modalità di conferimento degli incarichi per la rappresentanza in giudizio delle Aziende del S.S.R., nonché per l'adozione e per l'aggiornamento dei Regolamenti aziendali per la formazione degli elenchi dei professionisti di fiducia";
- il Regolamento per il conferimento degli incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio ai Legali esterni dell'Asp di Messina, approvato con Deliberazione n. 1743/DG del 25.06.2020, il quale prevede l'aggiornamento annuale dell'elenco mediante riapertura dei termini nell'ultimo mese dell'anno solare;
- la Deliberazione n. 3543/CS dell'11/10/2021 con la quale è stato approvato il nuovo elenco di Avvocati dal quale attingere ai fini del conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa

E' INDETTO AVVISO PUBBLICO

FINALIZZATO ALL'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DI AVVOCATI ESTERNI GIA' COSTITUTO DA QUESTA AMMINISTRAZIONE CON DELIBERAZIONE N. 3543/CS DELL'11/10/2021 DAL QUALE ATTINGERE AI FINI DEL CONFERIMENTO DI EVENTUALI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO

1) REQUISITI

Per l'ammissione nell'elenco di cui al presente avviso, i professionisti, singoli o associati, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza Italiana e/o Europea, salvo eccezioni di legge;
- b) godimento dei diritti civili e politici.
- c) iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati;
- d) assenza di procedimenti disciplinari;
- e) assenza di condanne penali definitive per fatto doloso ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 80 del D.lgs n. 50 del 2016 e ss.mm.ii.;
- f) di non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego pubblico presso una Pubblica Amministrazione;
- g) assenza di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- h) assenza di patrocini di qualsiasi giudizio o vertenza stragiudiziale, in corso o tenutisi nel triennio precedente, contro l'Azienda Sanitaria Provinciale di Messina;
- i) comprovata esperienza professionale di durata non inferiore ad anni 3 (tre), dimostrata allegando il proprio *curriculum vitae* in numero massimo di due delle seguenti materie:
 - a. Diritto amministrativo;
 - b. Diritto civile;
 - c. Diritto del lavoro;
 - d. Diritto penale;
 - e. Diritto tributario;
- j) possesso di polizza assicurativa per la copertura della responsabilità professionale, con l'indicazione del massimale assicurato;
- k) assenza di conflitto di interessi e/o di cause di incompatibilità con l'Ente, come previsto dall'ordinamento giuridico, dal codice deontologico forense e dal Regolamento approvato con Deliberazione n. 1743/DG del 25.06.2020, dovranno essere dichiarate al momento dell'affidamento incarico, a mezzo dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

2) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati dovranno presentare la domanda per l'inserimento nell'elenco dei fiduciari esclusivamente compilando lo schema di domanda allegata al presente avviso (All. A), debitamente sottoscritta, pena la nullità della stessa domanda, allegando la documentazione ivi indicata.

L'istanza dovrà essere inoltrata a mezzo p.e.c. (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: protocollogenerale@pec.asp.messina.it, **entro e non oltre il 31 Dicembre 2022.**

Sono esonerati dall'inoltro di istanza tutti gli avvocati che risultano inseriti nel Nuovo Elenco approvato con Deliberazione n. 3543/CS dell'11/10/2021.

I Professionisti già inseriti nel predetto elenco in capo ai quali, nelle more, sono venuti meno i requisiti per la permanenza nello stesso, nei termini dettagliatamente indicati nel Regolamento, sono tenuti a fornirne comunicazione entro e non oltre il 31.12.2022.

3) FORMAZIONE ELENCO

L'Elenco dei professionisti verrà suddiviso nelle seguenti sezioni, distinte per tipologie di contenzioso, all'interno delle quali i professionisti vanno inseriti in ordine alfabetico:

Sezione A: Amministrativo

Sezione B: Civile

Sezione C: Lavoro

Sezione D: Penale

Sezione E: Tributario

Per la formulazione dell'elenco, l'Azienda si riserva di nominare una Commissione al fine di esaminare le istanze presentate.

L'elenco, ferma restando la scadenza per l'iscrizione fissata nell'avviso, è soggetto ad aggiornamento annuale mediante riapertura dei termini nell'ultimo mese dell'anno solare ed a revisione triennale.

4) CONFERIMENTO INCARICHI ED OBBLIGHI DEL LEGALE INCARICATO

L'eventuale conferimento di incarichi al professionista è disciplinato dal Regolamento approvato con deliberazione n. 1743/DG del 25.06.2020, nonché dalla disciplina vigente in materia, ivi incluse le direttive assessoriali.

Il legale nello svolgimento dell'incarico ha l'obbligo:

- comunicare entro 20 giorni dal conferimento dell'incarico la percentuale stimata di soccombenza in termini percentuali, nonché di individuare il grado di potenzialità del verificarsi della passività in termini di evento probabile, possibile o remoto;
- trasmettere entro 20 giorni dal conferimento dell'incarico, a seguito di richiesta dell'Azienda il presumibile valore causa;
- comunicare entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico i dati della polizza assicurativa per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale;
- aggiornare l'Ente sulle attività svolte e relazionare sullo stato dell'arte del giudizio, sulle date di udienza e dei rinvii;
- trasmettere la documentazione processuale (atto di costituzione, memorie difensive di parte e controparte, verbali di udienza ecc.) in via telematica e digitale in piattaforma Aziendale;
- richiedere, ove possibile, la riunione di più giudizi al fine di limitare le spese legali;

Il legale ha, altresì, l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali cause, originarie e/o sopravvenute, di conflitto di interesse o di incompatibilità rispetto al contenzioso. L'incarico viene revocato quando il motivo di incompatibilità o di conflitto di interesse possa nuocere alla regolare gestione della causa oppure sia tale da inficiare il rapporto fiduciario.

L'inadempimento alle superiori prescrizioni e la mancata comunicazione da parte del legale determina la revoca dell'incarico e la cancellazione dall'elenco.

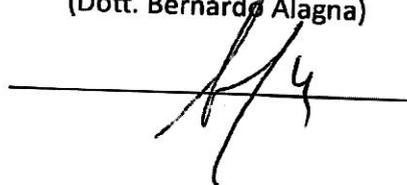
5) TRATTAMENTO DATI PERSONALI E NORME FINALI

Con la partecipazione al presente avviso si concede l'autorizzazione all'Azienda all'utilizzo dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 193/2006 e ss.mm.ii., finalizzato unicamente agli adempimenti per la stesura di un Elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale.

I dati saranno raccolti e trattati secondo i principi e nel rispetto della vigente normativa in materia. Per tutto quanto non espressamente previsto, si richiama a tutto quanto previsto nel regolamento approvato con deliberazione n. 1743/DG del 25 giugno 2020, alla normativa in materia, nonché alle direttive assessoriali.

Ogni informazione potrà essere richiesta al seguente recapito telefonico: (Dott.ssa Isabella Micari 090.3652722).

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Bernardo Alagna)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'BA', is written over a horizontal line.

- Disporre la più ampia diffusione del presente Avviso mediante pubblicazione sul sito Aziendale, nonché attraverso la trasmissione dello stesso a tutti gli Ordini Forensi Siciliani;
- Dichiarare la presente Deliberazione immediatamente esecutiva al fine di garantire un tempestivo adeguamento dell'attività amministrativa di questa Azienda alla normativa vigente in materia, nonché alle direttive assessoriali in merito.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT.SSA CATENA DI BLASI
Catena Di Blasi

IL DIRETTORE SANITARIO

DOTT. DOMENICO SINDONI
Sindoni

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DOTT. BERNARDO ALAGNA
Alagna

IL SEGRETARIO
Dott. Giuseppe Parnasso
Giuseppe Parnasso



Azienda Sanitaria Provinciale

DELIBERAZIONE N. 4945/cs

DEL 01 DIC. 2022

OGGETTO: Riapertura termini per l'aggiornamento dell'elenco degli Avvocati esterni dell'ASP di Messina dal quale eventualmente attingere ai fini del conferimento di patrocinio legale

PROPOSTA n. 796 del 01.12.22

Dipartimento GOVERNO SERVIZI AMMINISTRATIVI Il Direttore
U.O.C. AFFARI GENERALI Il Direttore Dott.ssa GIULIA PULEO <i>Puleo</i>
Gestione Amministrativa del Contenzioso D.ssa Vita Barbagallo <i>Barbagallo</i>
Il Responsabile del procedimento Dott.ssa Isabella Miceli <i>Miceli</i>

L'anno 2022
il giorno 01
del mese di Dicembre
in Messina nella sede amministrativa di
Via La Farina n. 263,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. BERNARDO ALAGNA

PUBBLICATA a norma di legge con decorrenza " 4 DIC. 2022 Il Direttore Amministrativo D.ssa Catena Di Blasi <i>Catena Di Blasi</i>
--

Nominato con D.A. n. 797 del 4.08.2021

assistito dal Dott. Giuseppe Parnasso
con funzioni di Segretario,

ha adottato la seguente deliberazione, sulla base della proposta di seguito riportata:

ESECUTIVA il 01 DIC. 2022 Il Direttore Amministrativo D.ssa Catena Di Blasi <i>Catena Di Blasi</i>

IL DIRETTORE DELL'U.O.C.
AFFARI GENERALI
D.ssa GIULIA PULEJO

PREMESSO:

- Che con Deliberazione n. 1743/DG del 25.06.2020 questa "Amministrazione ha adottato il Regolamento per il conferimento di incarichi ai legali esterni", redatto conformemente alla nota prot. 27006/GAB del 12.06.2020 dell'Assessorato per la Salute della Regione Siciliana, recante oggetto: << *Esecuzione della Circolare Assessoriale prot. 7501/GAB del 3 Dicembre 2019, in materia di "Indicazioni generali e criteri, in recepimento delle linee guida ANAC n. 12 del 24 ottobre 2018 e del parere del Consiglio di Stato n. 2017 del 3 Agosto 2018, in ordine alle modalità di conferimento degli incarichi per la rappresentanza in giudizio delle Aziende del S.S.R., nonché per l'adozione e per l'aggiornamento dei Regolamenti Aziendali per la formazione degli elenchi dei professionisti di fiducia"*>>, unitamente allo schema allegato per la presentazione della domanda;
- che con deliberazione n. 1777/DG del 02/07/2020 è stato indetto l'Avviso Pubblico per la formazione dell'elenco di Avvocati dal quale eventualmente attingere ai fini del conferimento di patrocinio legale;
- che con deliberazione n. 2874/DG del 15/10/2020 questa Amministrazione ha preso atto del nuovo elenco di Avvocati, redatto a seguito della disamina di tutte le istanze pervenute;
- che, conformemente alle disposizioni di cui al Regolamento, nonché alle direttive assessoriali vigenti in materia, con deliberazione n. 3808/DG del 30/12/2020, parzialmente rettificata con deliberazione n. 1077/DG del 15/01/2021, è stato indetto avviso pubblico per aggiornare l'elenco di avvocati istituito con deliberazione n. 2874/DG del 15/10/2020;
- che con deliberazione n. 3543/CS del 11/10/2021 questa Amministrazione, previo esame a cura della Commissione nominata con nota prot. 89619/21 del 12/07/2021, ha preso atto ed approvato il nuovo elenco di avvocati fiduciari dal quale eventualmente attingere ai fini del conferimento di incarichi di patrocinio legale;
- che in conformità alle previsioni di cui al Regolamento ut supra, è onere di questa Amministrazione aggiornare il predetto elenco mediante riapertura termini nell'ultimo mese dell'anno solare e a revisione triennale;
- ritenuto pertanto opportuno aggiornare l'elenco degli Avvocati adottato con deliberazione n. 1743/DG del 25/06/2020 ed aggiornato, in prima istanza, con deliberazione n. 3543/CS del 11/10/2021;
- dato atto che il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L.23 ottobre 1996, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione - nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano della prevenzione della corruzione 2022/2024.

PROPONE

- Per le motivazioni descritte in narrativa, che si intendono integralmente trascritte e riportate:
- **Indire** Avviso pubblico per l'aggiornamento dell'elenco di Avvocati dal quale eventualmente attingere ai fini del conferimento di incarichi di patrocinio legale, che vorrà allegarsi al presente atto deliberativo per costituirne parte integrante;
 - **Esonerare** gli Avvocati già inseriti nell'elenco approvato con deliberazione n. 2874/DG del 15/10/2020 e n. 3345/CS del 11/10/2021, dalla presentazione della nuova domanda;
 - **Disporre** la più ampia diffusione del presente Avviso mediante pubblicazione sul sito Aziendale, nonché attraverso la trasmissione dello stesso a tutti gli Ordini Forensi Siciliani;
 - **Dichiarare** la presente Deliberazione immediatamente esecutiva al fine di garantire un tempestivo adeguamento dell'attività amministrativa di questa Azienda alla normativa vigente in materia, nonché alle direttive assessoriali in merito.

IL DIRETTORE DELL'U.O.C.
AFFARI GENERALI
D.ssa GIULIA PULEJO



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- Preso atto della suddetta proposta di deliberazione, che qui si intende di seguito riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Preso atto che il Direttore della U.O.C. Affari Generali che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art 3 del D.L. 23 ottobre 1996, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190- Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione - nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano della prevenzione della corruzione 2022/2024;
- Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- DELIBERA**
- Per le motivazioni descritte in narrativa, che si intendono integralmente trascritte e riportate:
- **Indire** Avviso pubblico per l'aggiornamento dell'elenco di Avvocati dal quale eventualmente attingere ai fini del conferimento di incarichi di patrocinio legale, che vorrà allegarsi al presente atto deliberativo per costituirne parte integrante;
 - **Esonerare** gli Avvocati già inseriti nell'elenco approvato con deliberazione n. 2874/DG del 15/10/2020 e n. 3345/CS del 11/10/2021, dalla presentazione della nuova domanda;

Au. A

Spett.le

Azienda _____
Via _____
indirizzo p.e.c. _____

Oggetto: richiesta di iscrizione nell'elenco di Avvocati, non vincolante per l'Azienda, dal quale eventualmente attingere ai fini del conferimento di incarichi di patrocinio legale.

Il/la sottoscritto/a, Avv. _____, nato/a a _____, prov. _____ il _____, c.f. _____, P. Iva _____, n. di telefono _____, indirizzo p.e.c. _____ - indirizzo e-mail _____

_____ con riferimento all'avviso pubblico finalizzato alla costituzione di un elenco di avvocati dai quali eventualmente attingere ai fini del conferimento di incarichi di patrocinio legale nei casi in cui la rappresentanza, il patrocinio e l'assistenza in giudizio non possano essere assunti dal Servizio Legale interno, con la presente

chiede

di essere ammesso alla formazione dell'elenco dei professionisti e ad una o più relative sottosezioni del medesimo, come di seguito indicato:

- sottosezione relativa ai procedimenti in materia di diritto amministrativo;
- sottosezione relativa ai procedimenti in materia di diritto civile;
- sottosezione relativa ai procedimenti in materia di diritto del lavoro;
- sottosezione relativa ai procedimenti in materia di diritto penale;
- sottosezione relativa ai procedimenti in materia di diritto tributario.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato,

dichiara

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) di possedere la cittadinanza italiana o di appartenere ad uno Stato membro dell'Unione Europea (salvo eccezioni di legge);
- b) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- c) di aver conseguito la laurea in Giurisprudenza presso l'Università di _____ in data _____;
- d) di essere regolarmente iscritto all'albo professionale dell'Ordine degli Avvocati di _____, al n. _____;
- e) di non avere procedimenti disciplinari;
- f) di non avere condanne penali definitive per fatto doloso ostantive a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- g) di non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

h) di non trovarsi in conflitto di interessi con l'Amministrazione aziendale per aver assunto incarichi di difesa ovvero prestazioni di consulenza avverso l'interesse dell'Amministrazione che propone il presente avviso;

i) assenza di patrocini di qualsiasi giudizio o vertenza stragiudiziale in corso o tenutisi nel triennio precedente contro codesto Ente;

j) di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Azienda per la durata del rapporto instaurato e per il semestre successivo alla cessazione dell'incarico e sull'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato, in relazione a quanto disposto dal Codice Deontologico forense;

k) assenza di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;

l) abilitazione al patrocinio dinanzi alle giurisdizioni superiori dal _____;

m) comprovata esperienza professionale di durata non inferiore ad anni 3 (tre), dimostrata allegando il proprio *curriculum vitae* in un numero massimo di due delle seguenti materie:

-diritto amministrativo;

-diritto civile;

-diritto del lavoro;

-diritto penale;

-diritto tributario;

n) possesso di una polizza assicurativa per responsabilità professionale con un massimale assicurato di Euro _____

attesta

ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., di aver preso visione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

attesta infine

1) di aver preso piena conoscenza dell'avviso relativo alla selezione in oggetto e del regolamento vigente e di accettare pienamente le condizioni in esso riportate, in specifico modo le condizioni circa i compensi e le modalità di cui alla legge n. 124/2017;

2) ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 (c.d. GDPR) nonché del D. Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii., acconsento al trattamento dei superiori dati da parte dell'Amministrazione per uso interno e comunque per le finalità di cui alla presente domanda.

Si allegano:

- *curriculum vitae* datato e firmato;
- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia della polizza assicurativa professionale.

_____, li _____ (luogo, data)

Firma